**ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТА СТАТЬИ**

**Общие рекомендации**

1. Объем статей 8-16 страниц формата А4, включая основной текст, таблицы, иллюстрации, список литературы. В объем статьи не входит название статьи, ФИО автора(ов), информация об авторе(ах).
2. Общий объем рукописи, включая текст, список литературы, таблицы и рисунки, не должен превышать 45 тыс. знаков с пробелами. Превышение объема может служить основанием для отказа в публикации.
3. Все поля страницы – 20 мм.
4. Шрифт основного текста Times New Roman.
5. Размер шрифта основного текста 14 пт.
6. Межстрочный интервал одинарный.
7. Отступ первой строки абзаца 1,5 см.
8. Выравнивание текста по левому краю.
9. Автоматическая расстановка переносов выключена.
10. Нумерация страниц не ведется.

**Рекомендации по структуре статьи**

1. **УДК** (индекс по Универсальной десятичной классификации) указывается в верхнем левом углу на первой странице документа
2. **Имя автор(ов)** указывается полностью на русском и английском языках (пример, Иван Иванович Иванов; Ivan Ivanovich Ivanov)
3. **Информация об авторе(ах)** должна содержать ученую степень, звание, должность, контактный электронный почтовый ящик, аффилиация автора(ов): место и адрес работы (включая индекс, город, страну, улицу, дом). Аффилиация с указанием полного юридического адреса организации (название организации, индекс, город, улица, дом, страна). Приводится на русском и английском языках.
4. **Название статьи** должно содержать не более 10 слов, название приводится как в предложениях: строчно-прописные буквы.
5. **Аннотация статьи** включает 200-250 слов. В аннотации следует указать:

1) Актуальность (Relevance);

2) Цель (Purpose);

3) Материалы и методы (Methodology);

4) Результаты (Results);

5) Вывод (Conclusion).

Англоязычный вариант аннотации выполняется качественным английским языком, без использования online-переводчиков. Аннотацию не следует начинать со слов «В данной статье…».

1. **Ключевые слова** (5-7 слов или словосочетаний, указать через точку с запятой) необходимо представить в редакцию на русском и английском языках.
2. **Раздел «Благодарности»** пишется при необходимости, если исследование выполнено за счет финансирования (организации, оказавшие финансовую поддержку, в том числе грантовую). Необходимо указать полностью наименование гранта.
3. **Конфликт интересов** – это условия, при которых у людей возникают вступающие в конфликт или конкурирующие интересы, способные повлиять на принятие редакторского решения. Конфликты интересов могут быть потенциальными или осознанными, а также реально существующими. На объективность могут повлиять личные, политические, финансовые, научные или религиозные факторы. Автор обязан уведомить редактора о реальном или потенциальном конфликте интересов, включив информацию о конфликте интересов в соответствующий раздел статьи. Если конфликта интересов нет, автор должен также сообщить об этом. Пример формулировки: «Автор декларирует отсутствие явных и потенциальных конфликтов интересов, связанных с публикацией настоящей статьи».
4. **Текст статьи** рекомендуется разбить на подразделы: введение, цель, материалы и методы, результаты и их обсуждение, выводы.
5. **Формулы, рисунки, графики, диаграммы** размещаются в тексте, а также дублируются отдельными файлами в форматах .jpeg (показатель качества не ниже 8) или .tiff (с разрешением не менее 300 dpi без сжатия). Данные должны быть редактируемыми, иначе редактор в праве не использовать их внесении в журнал.
6. **Таблицы, рисунки, схемы** в тексте должны быть пронумерованы и озаглавлены (**Таблица 1.** Название статьи. ; **Фигура 1.** Название фигуры.). Наличие в статье диаграмм, созданных с помощью панели рисования MS Word, может являться основанием для отклонения статьи.
7. Дублирование текстов графиков, таблиц и рисунков недопустимо.
8. В конце статьи помещается **раздел «Литература»**, состоящий из не менее 20 источников. В список литературы включаются только рецензируемые источники (научные журналы и монографии). Не допускается использование авторефератов, диссертаций, учебников, учебных пособий, ГОСТов, информации с сайтов, статистические отчеты, статьи в общественно-политических газетах, на сайтах и блогах.
9. Список литературы должен содержать библиографические сведения обо всех публикациях, упоминаемых в статье, и не должен содержать указаний на работы, на которые в тексте нет ссылок. Не менее половины источников должны быть включены в один из ведущих индексов цитирования:
	1. Web of Science: http://ip-science.thomsonreuters.com/mjl/ ;
	2. Scopus: http://www.scimagojr.com/journalsearch.php ;

- Российский индекс научного цитирования: http://elibrary.ru .

1. При выборе источника рекомендуется учитывать его открытость. Желательно, чтобы к текстам был доступ через Интернет.
2. Библиографические ссылки в русскоязычных статьях должны выполняться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100– 2018 (русскоязычный вариант вместе с зарубежными источниками).
3. Ссылки в русскоязычной версии статьи даются на языке оригинала. Список литературы составляется в алфавитном порядке – сначала отечественные, затем зарубежные авторы. Сначала – источники на кириллице (на русском, украинском etc.), затем – на латинице (на англ., фр. etc.). Правила описания одинаковы для всех источников, отечественных и иностранных.
4. Обязательная англоязычная версия источников («**References»**) размещается в статье сразу за списком русскоязычных (исходных) ссылок и подготавливается автором статьи из русскоязычных ссылок, независимо от того, имеются или нет в нем иностранные источники, с использованием транслитерации.
5. Для создания библиографических описаний рекомендуем использовать сайт BibMe (бесплатная автоматическая система формирования библиографических описаний в форматах MLA, APA, Chicago, and Turabian): http://www.bibme.org/ (вкладка «Manual entry mode»). Причем описания можно создавать для разных видов публикаций (книга, статья из журнала, Интернет-ресурс и т.п.). При подготовке библиографических описаний на BibMe в правой части сайта необходимо выбрать формат (Format) Chicago.
6. В работах, написанных исходно на английском языке, список литературы может быть представлен в стандарте Chicago. В этом случае, стандарт Chicago сохраняется и в русскоязычной версии. Главное требование – все ссылки в списке литературы должны быть оформлены единообразно.
7. При транслитерации фамилий и названий источников рекомендуем использовать сайт translit.ru, выбрав стандарт BGN или BSI.